

INFORMAZIONI PERSONALI

Roberta Pellegrini



 Via Massa Carrara 10, 53049 Torrita di Siena (Italia)

 3289075201

 roberta.pellegrini@alice.it

Sesso Femminile | Data di nascita 20/11/1963 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE SI CONCORRE

contabile, impiegato d'ufficio, segreteria, tecnico passivo fiscalità

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/09/1990–08/2010

contabile, socio lavoratore

Italced sas, Torrita di Siena (Italia)

Legale rappresentante, responsabile ufficio centro elaborazione dati contabili

Addetto alla contabilità, ai fornitori, ai clienti, rapporti con le banche.

Redazione bilanci, registrazioni iva e relative liquidazioni, pagamenti home banking.

Adempimenti fiscale 730-unico-imu, tasi

01/01/2011–06/06/2016

contabile amministrativo

studio commle Del Cadia Paolo, Montepulciano (Italia)

Addetto alla contabilità, ai fornitori, ai clienti, rapporti con le banche.

Redazione bilanci, registrazioni iva e relative liquidazioni,

Adempimenti fiscali 730-unico-imu, tasi

05/10/2017–alla data attuale

tecnico fiscalità passiva enti pubblici

Kibernetes srl, Sinalunga

Elaborazione dati fiscalità iva enti pubblici

Collegamenti in remoto tramite software e prelievo dati e documenti significati

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/10/1978–07/07/1981

qualifica contabile di azienda

ISTITUTO SUPERIORE G.Caselli, MONTEPULCIANO (Italia)

Contabilità generale, partita doppia,

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Lingue straniere

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	

inglese	A1	A1	A1	A1	A1
francese	A1	A1	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Ottima propensione al lavoro di squadra
 Ottime capacità comunicative maturate attraverso l'esperienza

Competenze organizzative e gestionali Competenze organizzative, tempistiche nel rispetto delle scadenze fiscali, gestione delle problematiche aziendali.
 Conoscenza del programma contabile Teamsystem, pacchetto Office.

Competenze professionali Redazione contabilità generale, iva, bilanci e relativi adempimenti fiscali, fatturazione attiva anche elettronica, gestione scadenze F24, riconciliazione banche, gestione e controllo clienti/fornitori; imu, tasi, 730, mod.Unico. Segreteria. Articolista, Social media manager.

Competenze digitali	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Utente autonomo	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Navigo su siti, blog, creazione newsletter, creazioni contenuti fb, twitter, instagram, linkedin, fotografia

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti disponibile dal 30-9-2019